

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Cooperativo San Marzano di San Giuseppe

Via Vittorio Emanuele 190/a – 74020 San Marzano di San Giuseppe (TA)

Tel.: 099/9577410 - Fax: 099/95775501

Email: banca@bccsanmarzano.it Sito internet: www.bccsanmarzano.it

Registro delle Imprese della CCIAA di Taranto n. 33127

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia cod. ABI 08817

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A157396

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

COS'E' IL SERVIZIO CASSETTE DI SICUREZZA

Il servizio consiste nella messa a disposizione di cassette numerate, situate nei locali blindati della banca, nelle quali il cliente può depositare valori, documenti e oggetti, purché non pericolosi.

La cassetta di sicurezza automatizzata viene prelevata dalla cassaforte attraverso un sistema automatizzato. L'accesso al servizio avviene attraverso l'uso di una smart card di riconoscimento e di un PIN assegnato dalla banca, che l'utente è tenuto a modificare, personalizzandolo con un codice numerico di propria scelta, in sede di primo utilizzo. Il sistema di riconoscimento prevede l'uso di un univoco ed irripetibile algoritmo matematico che viene generato dall'impronta digitale dell'utente, secondo un'apposita procedura che viene eseguita congiuntamente ad un addetto della Banca. Il sistema di accesso alla cassetta è dotato di un lettore di smart card e prevede altresì un lettore scanner di rilevamento dell'impronta del corrispondente dito utilizzato come sistema di riconoscimento e prelievo.

Nel caso di smarrimento/sottrazione della smart card, l'utente deve darne per iscritto immediata comunicazione alla Banca la quale provvede, a spese dell'utente, al blocco della stessa ed al rilascio di una nuova smart card a riconoscimento biometrico.

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto e comunque in presenza di un giustificato motivo;
- la responsabilità della banca per i danni conseguenti ad eventuale sottrazione, danneggiamento o distruzione delle cose contenute nella cassetta limitata ad un valore massimo (salvo che il cliente abbia dichiarato un massimale assicurativo superiore);
- lo smarrimento della smart card.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.

Canone locazione annuo anticipato	PICCOLA 12x30x45: € 78,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 105,00 MEDIA 24x30x45: € 130,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 180,00 GRANDE 48x30x45: € 260,00
Canone aggiuntivo per delegati	PICCOLA 12x30x45: € 6,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 6,00 MEDIA 24x30x45: € 6,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 6,00

	GRANDE 48x30x45: € 6,00
Apertura cassetta	PICCOLA 12x30x45: € 0,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 0,00 MEDIA 24x30x45: € 0,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 0,00 GRANDE 48x30x45: € 0,00
Apertura forzata cassetta	PICCOLA 12x30x45: € 260,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 260,00 MEDIA 24x30x45: € 260,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 260,00 GRANDE 48x30x45: € 260,00
Sostituzione chiave	PICCOLA 12x30x45: € 0,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 0,00 MEDIA 24x30x45: € 0,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 0,00 GRANDE 48x30x45: € 0,00
Recupero bollo contratto	Come da normativa vigente
Spese per comunicazioni periodiche trasparenza - Invio cartaceo	PICCOLA 12x30x45: € 0,67 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 0,67 MEDIA 24x30x45: € 0,67 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 0,67 GRANDE 48x30x45: € 0,67
Spese per comunicazioni periodiche trasparenza - Invio on line	€ 0,00

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

Spese per comunicazioni variazione condizioni - Invio cartaceo	PICCOLA 12x30x45: € 0,00 MEDIO/PICCOLA 16x30x45: € 0,00 MEDIA 24x30x45: € 0,00 MEDIO/GRANDE 32x30x45: € 0,00 GRANDE 48x30x45: € 0,00
Spese per comunicazioni variazione condizioni - Invio on line	€ 0,00
VALUTA DI ADDEBITO DEL CANONE	Nel caso in cui il canone relativo alla cessione in uso della cassetta di sicurezza sia pagato mediante addebito in c/c, la valuta di tale addebito è pari alla data di sottoscrizione del contratto e per gli anni successivi al 1° gennaio di ogni anno.
SPESA RICHIESTA DOCUMENTI, DICHIARAZIONI, CERTIFICAZIONI	
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) spese di spedizione escluse	Archivio cartaceo in House: € 4,10 Arch. cartaceo c/o Outsourcer: € 8,97 Archivio elettronico: €3,43

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

Banca di Credito Cooperativo San Marzano di San Giuseppe
Ufficio Reclami
Via Vittorio Emanuele sn – 74020 San Marzano di San Giuseppe (TA)
Fax: 099.9575501
e-mail: reclami@bccsanmarzano.it
pec: legale@pec.bccsanmarzano.it

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

LEGENDA

Canone annuo di locazione	E' il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.
Massimale assicurativo	E' un dato desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che possono eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento o dalla distruzione degli oggetti contenuti nella cassetta.